SCHEMA DI CONVENZIONE
per la regolazione dei rapporti fra
l'Amministrazione Comunale e
l'Associazione di volontariato

.....

Convenzione con l'associazione di volontariato

Nella residenza del Comune di Monte Argentario, sita in, nell'anno, addì ..., del mese di, sono presenti i signori:

- Sig. _____, nato a _____ il _____, nella sua qualità di Dirigente del Settore _____ del Comune di Monte Argentario (C.F./P.IVA _____), domiciliato per la carica presso la sede di Via _____ a Porto Santo Stefano (Gr), il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di rappresentante legale in nome e per conto della suddetta Amministrazione, a quanto appreso autorizzato con Delibera del Consiglio Comunale n.... del ...;

- Sig./Sig.ra, nato/a a il domiciliato per la carica presso la sede legale della Associazione di Volontariato, in, via, (C.F.), iscritta all'Albo Regionale Volontariato della Regione Toscana con _____, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di Direttore Nazionale e delegato della associazione sopra indicata

PREMESSO CHE:

- l'art. ___ del vigente Statuto comunale contiene le disposizioni di principio dirette alla valorizzazione del libero associazionismo, nel rispetto del pluralismo e delle peculiarità delle Associazioni (*o formazioni sociali spontanee*), in esecuzione dei principi comunitari e costituzionali di sussidiarietà, ex ultimo comma dell'art. 118 Cost., nonché lettera a), dell'art. 4 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

- rientra nei programmi dell'Amministrazione promuovere le iniziative di tipo associativo/aggregativo e rafforzare la sussidiarietà nei rapporti di collaborazione tra Ente Pubblico e soggetti del privato sociale (c.d. *no profit*) per l'offerta di servizi e attività nel territorio di interesse;

- l'art. 56 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della Legge 6 giugno 2016, n. 106 prevede che le Amministrazioni possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato, dando apposita pubblicità; le convenzioni possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate;

- l'Associazione denominata "....." risulta iscritta all'Albo Regionale Volontariato della Regione Toscana con D.P.G.R. n. 295 del 10/05/1994; iscritta al n..... del Registro della Regione Toscana delle persone giuridiche private ai sensi del D.P.R. n. 361 del 10/02/2000;

- è stato accertato il possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrata un'adeguata attitudine all'espletamento di quanto affidato con la presente convenzione, valutata in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione,.

- Che con deliberazione n. ___ del _____ è stato stabilito di stipulare la presente convenzione di adesione

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Finalità e premesse

1. Si richiamano le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. L'Amministrazione Comunale al fine di incentivare la partecipazione dei cittadini alle strategie di gestione dell'Ente per la tutela dell'Ambiente e del Territorio istituisce la figura dell'eco-volontario, che può aderire alla presente convenzione singolarmente o in rappresentanza di una associazione di volontariato.
3. L'eco-volontario contribuisce alla tutela degli interessi pubblici connessi alla difesa dell'ambiente e della salute promuovendo nei cittadini una maggiore consapevolezza delle conseguenze della produzione dei rifiuti urbani e dei comportamenti corretti nella raccolta differenziata. L'eco-volontario è un cittadino particolarmente responsabile e attento nei confronti dell'Ambiente che, offre gratuitamente il suo aiuto per:
 - promuovere la raccolta differenziata dei rifiuti e collaborare nel sensibilizzare i cittadini sull'importanza della raccolta differenziata e del rispetto del proprio territorio;
 - affiancare l'Amministrazione Comunale nelle iniziative di comunicazione verso tutti i cittadini.
 - sorvegliare il territorio e segnalare tempestivamente agli uffici preposti i problemi inerenti la raccolta rifiuti e l'igiene urbana.
 - promuovere i valori legati alla tutela ambientale e testimonia l'importanza della collaborazione tra Istituzioni e cittadini

Art. 2 – Adempimenti ed impegni dell'Amministrazione Comunale.

1. L'Amministrazione Comunale, predisporrà specifico corso di formazione per gli eco-volontari riferito, a titolo puramente esemplificativo, alle seguenti tematiche:
 - reati per l'abbandono e/o deposito incontrollato sul suolo di rifiuti urbani e/o speciali, non pericolosi e pericolosi;
 - modalità di conferimento dei rifiuti domestici ingombranti nel circuito di raccolta dei rifiuti urbani;
 - modalità di conferimento nei contenitori per rifiuti solidi urbani di frazioni di rifiuti per le quali è istituita la raccolta differenziata;
2. Oltre quanto sopra, l'Amministrazione Comunale:
 - Predisporre il programma delle attività degli eco volontari con l'indicazione delle priorità.
 - Organizza periodicamente incontri di formazione e aggiornamento per gli eco-volontari;
 - Organizza periodicamente incontri con gli eco-volontari per un confronto e una verifica sulle attività che stanno conducendo e per raccogliere istanze e suggerimenti per il miglioramento del loro operato;
 - Segnala agli eco-volontari le iniziative per le quali auspica la loro collaborazione quali campagne di comunicazione, incontri di educazione ambientale, convegni, seminari ecc.;
 - Individua come indirizzo e-mail di riferimento il seguente: _____;
 - Risponde alle richieste di informazioni e di chiarimenti degli eco-volontari entro il termine ordinario di cinque giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì) a meno che la complessità della materia non richieda un tempo maggiore;
 - Dà riscontro alle segnalazioni pervenute dagli eco-volontari;
 - Provvede a verificare le segnalazioni degli eco-volontari e ad assumere le decisioni conseguenti.

Art. 3 - Obblighi dell'Organizzazione di volontariato/Eco-volontario.

- 2 L'eco-volontario presta il proprio operato volontariamente e gratuitamente cooperando con il Comune al fine di salvaguardare l'ambiente e la salute pubblica.
- 3 Tra il Comune e l'eco-volontario o le associazioni che li rappresentano non si instaura alcun rapporto di lavoro né alcun vincolo di subordinazione contrattuale.
 - 4 L'eco-volontario è libero di stabilire quanto tempo dedicare alla propria opera, i contenuti del proprio operato nel rispetto del regolamento e della convenzione.
 - 5 L'eco-volontario riconosce il ruolo di indirizzo e coordinamento dell'Amministrazione Comunale.
 - 6 L'eco-volontario può:
 - Diffondere informazioni sulla corretta gestione dei rifiuti urbani;
 - Partecipare in qualità di esperto a incontri informativi e di educazione alla corretta gestione dei rifiuti organizzati dal Comune rispettando le modalità di intervento definite dai proponenti stessi;
 - Partecipare in qualità di esperto, su invito dell'amministratore del condominio, ad assemblee condominiali per divulgare informazioni sulla corretta gestione dei rifiuti;
 - Segnalare la presenza di rifiuti abbandonati sul territorio;
 - Verificare le condizioni di decoro delle postazioni stradali e la presenza di rifiuti abbandonati all'esterno dei contenitori;
 - Segnalare al Comune eventuali disservizi del gestore;
 - Segnalare comportamenti scorretti per quanto concerne la raccolta differenziata dei rifiuti.
 - contribuisce a diffondere i valori legati al rispetto dell'ambiente;
 - Informa i cittadini sull'importanza di una corretta raccolta differenziata e della riduzione dei rifiuti;
 - E' portavoce dei dubbi, delle segnalazioni e dei suggerimenti dei propri concittadini;
 - difende il proprio territorio dagli abbandoni abusivi di rifiuti e da attività illecite collaborando con la propria amministrazione comunale nelle attività di vigilanza del proprio territorio.
 - 7 Nell'esercizio dei compiti indicati al comma precedente , l'eco-volontario non può:
 - Raccogliere e trasportare rifiuti;
 - Ispezionare i centri di raccolta o manipolare i rifiuti presenti negli stessi, sia quelli depositati che quelli che stanno per essere depositati da cittadini e utenze non domestiche o dal gestore;
 - Eseguire analisi dei rifiuti che comportino un contatto fisico con gli stessi;
 - Emettere sanzioni verso il gestore o verso i cittadini e le utenze non domestiche;
 - Richiedere generalità di soggetti colti a compiere illeciti conferimenti di rifiuti;
 - Fotografare o ritrarre in alcun altro modo soggetti colti a compiere illeciti conferimenti di rifiuti;
 - Compiere operazioni per le quali sia richiesta dalla normativa di competenza una specifica autorizzazione (per esempio, raccolta e trasporto rifiuti).
 - Svolgere attività diverse o in contrasto rispetto a quelle che gli sono state indicate dal Comune ai sensi del successivo art.7.
 - 8 L'eco-volontario deve tenere un comportamento educato e rispettoso verso chiunque.
 - 9 L'eco-volontario deve indossare la divisa e la tessera di riconoscimento consegnategli dal Comune. L'eco-volontario si impegna a tenere pulita e ordinata la propria divisa.

Art. 4 – Contributo

1. Il Comune di Monte Argentario, a fronte delle attività oggetto della presente convenzione, si impegna a corrispondere all'Associazione un contributo annuo a titolo di rimborso spese relativo all'anno _____ nella misura massima di € _____ e un contributo annuo a titolo di rimborso spese relativo all'anno _____ nella misura massima di € _____ che saranno liquidati in base alle spese effettivamente sostenute e documentate per costi diretti e indiretti per ogni anno di riferimento, limitatamente alla quota parte imputabile alle attività oggetto della Convenzione e per la quota attribuibile al Comune di Monte Argentario.

2. La liquidazione del rimborso spese avverrà con le seguenti modalità:

- a) Il ____%, a titolo di acconto per il _____ alla firma della presente convenzione e successivamente entro il 30 giugno di ogni anno;
- b) Il ____%, entro 90 giorni dalla presentazione del resoconto previsto, relativo all'attività svolta per ciascun anno.

Qualora la rendicontazione evidenzia una spesa inferiore alla misura massima del contributo annuo stabilito, il contributo effettivo sarà ridotto all'importo equivalente alle spese regolarmente rendicontate.

L'organizzazione e l'effettuazione delle attività indicate nei precedenti articoli è da ritenersi a titolo di volontariato.

Ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. n. 117/2017, dell'art. 12 della Legge n. 241/1990, al fine di sostenere e concorrere nell'attività dell'Associazione per perseguire il bene comune, con elevati livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa.

Si applicano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ed ogni versamento dovrà essere effettuato al seguente conto corrente dedicato:

Banca
Ag.....
Via.....
ABI.....CAB..... CIN.....
IBAN:

Art. 5 - Durata

1 La durata della presente convenzione è fissata in 12 mesi a partire dalla stipula della Convenzione, con possibilità dell'Amministrazione di retrocedere dalla stessa per motivi di interesse pubblico.

2 L'Associazione di Volontariato potrà recedere dalla convenzione in qualsiasi momento con un preavviso di almeno 15 giorni.

3 Non è previsto il rinnovo tacito.

Art. 6 - Spese e foro

1 Con riferimento alle attività in convenzione, ai sensi degli art. 79 e ss. del D.Lgs. n. 117/2017, sono considerate di natura non commerciale essendo svolte a titolo gratuito o dietro versamento di corrispettivi che non superano i costi effettivi.

2 Ai sensi dell'art. 82, comma 3, del D.Lgs. n. 117/2017 «*gli atti costitutivi e quelli connessi allo svolgimento delle attività delle organizzazioni di volontariato sono esenti dall'imposta di registro*», nonché, ai sensi del comma 5 del citato D.Lgs., «*i contratti... e ogni altro documento cartaceo o informatico in qualunque modo denominato posti in essere o richiesti dagli enti*» del Terzo settore
«sono esenti dall'imposta di bollo».

3 Le eventuali spese che comunque dovessero derivare dalla presente convenzione saranno a carico dell'Amministrazione.

4 Le Parti eleggono domicilio legale presso la residenza comunale, foro competente quello del Tribunale di Grosseto.

5 In ogni caso, prima di dar corso all'instaurazione di un contenzioso giudiziario, le Parti si obbligano ad un tentativo di conciliazione amichevole, da concludersi entro 60 giorni dalla richiesta della parte.

Art. 7 – Norme di chiusura

1 Le Parti con la sottoscrizione della presente convenzione, autorizzano il trattamento dei dati personali, nei limiti degli obblighi e delle formalità derivanti dall'atto, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, e del D.Lgs. nn. 196/2003 e 101/2018 per le parti non in contrasto con il Regolamento, con le finalità di gestione del rapporto convenzionale.

2 L'Associazione di Volontariato con la sottoscrizione della presente convenzione, autorizza il trattamento dei dati personali, nei limiti degli obblighi e delle formalità derivanti dal presente rapporto, dichiarando che qualora nell'esecuzione del contratto acquisisca dati e/o informazioni la cui titolarità del trattamento, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, RGPD), è in capo all'Amministrazione adotterà idonee misure di sicurezza che saranno comunicate tempestivamente all'Amministrazione.

3 I dati personali verranno trattati nel rispetto integrale della normativa citata al comma precedente, comprese le norme riferite alle misure di sicurezza che saranno comunicate tempestivamente alla Parte.

4 Le Parti, tramite i responsabili del trattamento, con atto separato depositato presso le rispettive sedi, si sono scambiati le relative informative sul trattamento dei dati, ex art. 13 del RGPD, e le dichiarazioni di consenso al trattamento.

5 Resta inteso che le Parti assicurano la massima riservatezza dei dati trattati, con obbligo per l'Associazione di Volontariato di consegnare, al termine del rapporto, ogni documento, sia in forma cartacea che digitale o altro supporto informatico, contenente dati raccolti durante il periodo convenzionale, rilevando che ogni trattamento al di fuori di un'espressa autorizzazione dell'Amministrazione è vietato.

6 L'Amministrazione informa che con Delibera della Giunta comunale n. ____ del _____, esecutiva, è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione, rilevando che la violazione alle disposizioni ivi contenute può comportare, nei casi più gravi, la risoluzione della presente convenzione.

7 Le Parti forniscono i propri domicili digitali: per l'Amministrazione *pec* _____; per l'Associazione di Volontariato *pec*.....

8 Per quanto non previsto nella presente convenzione, le Parti rinviando all'art. 11 della Legge n. 241/1990, alle norme del codice civile, alle norme vigenti in materia di antincendi boschivi e di Protezione Civile.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.