



Comune di Monte Argentario

(Provincia di Grosseto)

Piazzale dei Rioni, 8 – Porto S. Stefano

Tel. 0564-811911 Fax 0564-812044

UFFICIO ORMEGGI COMUNALI

Avviso pubblico di indagine di mercato per l'affidamento del servizio di assistenza all'ormeggio e guardiana presso i pontili in concessione al comune di Monte Argentario alla Darsena Arturo in Porto Santo Stefano - stagione 2020

(art. 36, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016)

SI RENDE NOTO

che la Stazione Appaltante intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto per il servizio di assistenza all'ormeggio e guardiana presso i pontili in concessione al comune di Monte Argentario alla Darsena Arturo in Porto Santo Stefano stagione 2020, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e 7 del D.Lgs. 50/2016.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante Comune Monte Argentario con sede in Porto S. Stefano (GR), Piazzale dei Rioni n. 8 – telefono 0564/811911 PEC argentario@pec.comune.monteargentario.gr.it profilo del committente <http://www.comunemonteargentario.gov.it/>

Servizio competente: Uff. Ormeggi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del procedimento è l' Ing. Luca Vecchieschi.

OGGETTO, IMPORTO, NATURA, MODALITA' DI DETERMINAZIONE CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire il servizio di assistenza all'ormeggio e guardiana presso i pontili in concessione al comune di Monte Argentario alla Darsena Arturo in Porto Santo Stefano stagione 2020.

servizio di assistenza all'ormeggio e guardiana presso i pontili in concessione al comune di Monte Argentario alla Darsena Arturo in Porto Santo Stefano stagione 2020 comprensivo oneri della sicurezza	€ 17.000,00	
IMPORTO SERVIZIO SOGGETTO A RIBASSO	€ 17.000,00	€ 17.000,00

DURATA DELL'APPALTO

La durata del servizio è stabilito in 5 mesi e 15 giorni dal 1 maggio 2020 al 15 ottobre 2020.

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

ART 1) Il servizio verrà svolto da personale qualificato presso la banchina , i due pontili e lo specchio acqueo in concessione al Comune di Monte Argentario ubicato in Porto Santo Stefano – Porto del Valle - Darsena Arturo

ART 2) Il Comune di Monte Argentario affida il servizio di guardiania e vigilanza dei pontili comunali, banchina e specchio acqueo nel porto di Porto Santo Stefano alla ditta che offre il prezzo più basso rispetto a quello posta a base d'asta pari a euro 17.000,00 IVA esclusa.

Detto servizio riguarderà oltre alla vigilanza e guardiania, anche l'assistenza all'ormeggio riservata agli assegnatari ed agli aventi diritto presso i due pontili e la banchina in concessione all'Amministrazione Comunale.

Al fine del corretto svolgimento del servizio l'affidatario del servizio è obbligato a segnalare all'Ufficio Comunale Ormezzi, ogni movimento presso l'approdo comunale che non riguardi gli assegnatari e le loro imbarcazioni come risulta dalle comunicazioni dell'Amministrazione.

ART. 3) La durata del servizio, da effettuarsi tutti i giorni, festivi inclusi, sarà svolto secondo il seguente calendario: dal 01/05/2020 al 15/10/2020.

ART. 4) Lo svolgimento del servizio sarà effettuato con le seguenti modalità:

a) Orario di servizio

<i>dal 01 maggio al 31 maggio</i>	<i>dalle ore 09:00 alle13:00 e dalle 15:30 ore 19:00</i>
<i>dal 01 giugno al 30 agosto</i>	<i>dalle ore 09:00 alle13:00 e dalle 15:30 ore 20:00</i>
<i>dal 01 agosto al 15 ottobre</i>	<i>dalle ore 09:00 alle13:00 e dalle 15:30 ore 19:00</i>

Dovrà essere garantita la presenza di almeno un addetto durante l'orario stabilito. Nel caso di impossibilità della presenza da parte dell'addetto comunicato all'inizio dell'attività dovrà essere data tempestiva comunicazione all'ufficio della sostituzione.

Il soggetto affidatario sarà responsabile di avvisare l'utenza delle situazioni di pericolo quali quelle meteo e quelle che si dovessero venire a creare, accertandosi che tutta l'utenza abbia ricevuto adeguate informazioni e norme di comportamento.

Sarà inoltre responsabile della Compilazione del registro del transito; -Assistenza tecnico-logistica in caso di manifestazioni sportive, religiose e culturali, che si dovessero svolgere con interferenze con le attività in oggetto.

Sarà inoltre compito dell'appaltatore:

Assistenza giornaliera alle manovre di ormeggio e disormeggio delle imbarcazioni attraccate ai pontili comunali;

Assistenza via telefono e/o radio VHF con l'unità che si appresta ad accedere nella struttura portuale ed assistenza alla manovra ed alla presa delle varie cime;

Assistenza ai disabili per il superamento delle barriere architettoniche all'interno dell'area in concessione

Assistenza alle operazioni di imbarco e sbarco dell'utente disabile;

Assistenza e vigilanza per le operazioni di rifornimento idrico e elettrico presso le colonnine.

Servizio di informazione all'utenza (regolamento portuale, ordinanze autorità marittime, ecc.).

Sorveglianza dell'area in concessione comprendente la banchina di riva, i pontili galleggianti e le strutture accessorie destinate all'ormeggio delle imbarcazioni;

Sorveglianza delle imbarcazioni attraccate presso gli ormeggi comunali;

Verifica giornaliera della regolarità dei posti di ormeggio;

Pulizia pendini dei corpi morti, e pulizia pontile con idropulitrice.

Custodia dell'area, delle imbarcazioni e delle attrezzature comunali attinenti ai servizi de qui bus;

Vigilanza sul comportamento dei fruitori degli ormeggi affinché sia corretto e tale da evitare pericoli di danneggiamento e altro;

Il personale operativo del soggetto affidatario addetto dovrà inoltre avere un abbigliamento decoroso ed idoneo alle norme di sicurezza durante lo svolgimento degli stessi e mantenere un comportamento corretto.

Il personale dovrà avere tesserini di riconoscimento ben visibile.

b) Caratteristiche e dotazioni di sicurezza del servizio:

- *Predisposizione e divulgazione agli utenti dell'ormeggio di avvisi di previsione meteo marine giornalieri*
- *Numero telefonico per chiamate fuori servizio;*
- *Attrezzatura di pronto soccorso*
- *Consegna e ritiro della modulistica per conto del Comune*
- *Il personale e/o gli addetti dovranno essere di età superiore ai 18 anni, non collocati a riposo ed in possesso di patente nautica (almeno entro le 12 miglia) in corso di validità;*

c) Norme di sicurezza:

L'appaltatore è tenuto a provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro. L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia, con specifico riferimento al D.Lgs. n. 81/2008 ed ai provvedimenti attuativi dello stesso.

d) Rapporti con l'ufficio:

- *L'affidatario del servizio è tenuto a verificare costantemente la corrispondenza dei dati risultanti dalle assegnazioni dei posti barca effettuate dall'amministrazione comunale assicurando che al servizio accedano solo le imbarcazioni accreditate dall'amministrazione stessa e provvedendo immediatamente a comunicare eventuali abusi riscontrati all'ufficio ormeggi. A tal fine verrà consegnato al responsabile l'elenco degli assegnatari ed i movimenti presso i posti al transito saranno solo quelli comunicati dall'ufficio. Prima dell'avvio dell'appalto, l'appaltatore individua un recapito organizzativo con un collegamento telefonico*
- *permanente per tutto il periodo del servizio e viene data altresì comunicazione del referente responsabile del servizio.*
- *Non è previsto alcun posto barca riservato all'affidatario del servizio per l'eventuale natante di supporto.*

ART. 5) Il servizio è reso con disponibilità e cortesia nei confronti dell'utenza L'Amministrazione mantiene le funzioni di indirizzo e coordinamento in relazione al presente appalto per assicurare unitarietà e qualità degli interventi ed in particolare provvede con proprie risorse umane ed organizzative:

- *All'analisi delle domande per le assegnazioni;*
- *Alla programmazione delle stesse;*
- *Alla valutazione dei casi riconducibili al servizio;*
- *Alla determinazione dei criteri e delle modalità di rapporto con l'utenza.*

L'Amministrazione svolge le attività di propria competenza indicate negli ultimi due punti dell'elenco di cui sopra in sinergia e collaborazione con gli operatori dell'appaltatore e con il referente dello stesso.

L'Amministrazione può effettuare anche verifiche sulla soddisfazione degli utenti dei servizi appaltati o affidati.

ART. 6) L'ente appaltante dovrà considerarsi sollevato da ogni tipo di responsabilità civile e penale derivante dallo svolgimento del servizio di cui trattasi.

ART. 7) Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli sul mantenimento da parte dell'impresa dei requisiti, certificati e/o dichiarati dalla stessa ai fini della stipula del contratto e ad apportare eventuali modifiche concordate con l'impresa per l'ottimizzazione del servizio.

ART. 8) La cauzione a garanzia dell'appalto pari al 10% dell'importo contrattuale è stata costituita tramite versamento presso la tesoreria comunale per la somma garantita

ART. 9) Nel caso in cui il servizio venga sospeso anche per un solo giorno per cause dipendenti da dolo o colpa dell'impresa aggiudicataria, l'amministrazione applicherà all'impresa stessa una penale pari a 200 Euro/giorno.

Nel caso in cui il servizio non sia conforme a quanto previsto dal presente disciplinare, l'amministrazione applicherà all'impresa una penale pari a 100 Euro per ogni giorno di non conformità del servizio.

Le interruzioni ingiustificate del servizio per un tempo inferiore al giorno ed ogni altra violazione delle presenti norme accertata dall'Amministrazione Comunale sono sanzionate con una penale di euro 100,00. Dell'applicazione delle suddette penalità e dei motivi che le hanno determinate, l'Ufficio Ormezzi Comunali renderà tempestivamente informata l'impresa con lettera raccomandata A/R.

Le penalità a carico dell'impresa aggiudicataria dovranno essere versate dalla stessa mediante versamenti sul C/C di tesoreria che sarà indicato entro il termine di 10 giorni. Scaduto tale termine l'amministrazione ha facoltà di rivalersi alternativamente mediante decurtazione corrispondente degli importi liquidati ovvero mediante escussione della cauzione di garanzia.

ART. 10) La ditta affidataria dichiara espressamente di assumersi la responsabilità in merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente affidamento ai sensi della Legge 136/2010. I pagamenti verranno effettuati sul conto corrente dedicato al servizio indicato.

ART. 11) Il servizio è subordinato alla condizione della sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione al bando ed il personale adibito al servizio di traghettamento dovrà essere munito dei dispositivi di sicurezza individuale previsti per tale servizio (L. 81/2008).

Laddove si verifichi la mancata sussistenza anche di uno solo dei requisiti o la carenza di quanto disposto al comma precedente, l'affidatario decade dall'affidamento con effetto retroattivo. Rimane fermo il diritto dell'affidatario al solo rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione della prestazioni effettuate fino all'accertamento ed alla comunicazione delle cause di decadenza dell'affidamento.

Nel caso di decadenza o revoca delle concessioni demaniali per cause non dipendenti dall'Amministrazione Comunale l'affidatario del servizio non avrà diritto a risarcimenti se non il pagamento del corrispettivo per il servizio effettivamente prestato e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

La ditta appaltatrice firma in calce al presente atto per presa visione e per accettazione del contenuto e degli obblighi derivanti dallo stesso.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Grosseto, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio del "minor prezzo" ai sensi dell' art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possano presentare istanza: i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione:

Ai sensi dell'art. 83 comma 6 i concorrenti devono possedere il seguente requisito:

- *in caso di affidamento si impegna sottoscrivere Polizza di responsabilità civile per danni a terzi per un massimale di almeno 500.000,00 € che copra anche l'attività di ormeggio e sorveglianza nelle ore del servizio;*
- *dovrà essere di età superiore ai 18 anni, non collocato a riposo ed in possesso di patente nautica (almeno entro le 12 miglia) in corso di validità*
- *dovrà avere, a pena di esclusione dalla gara, aver svolto servizi analoghi per periodi superiori a anni (stagioni) 2 negli ultimi 10 anni.*

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio che, invece, dovranno essere nuovamente dichiarati dall'interessato ed accertati o in occasione della procedura di aggiudicazione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente utilizzando la procedura telematica regionale denominata Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (S.T.A.R.T.) dal giorno 02/03/2020 ore 7:30 al giorno 17/03/2020 ore 17:00.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

La stazione appaltante procederà all'assegnazione anche nel caso di un'unica manifestazione di interesse.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

I più significativi elaborati progettuali dell'intervento sono scaricabili in formato pdf all'indirizzo <http://www.comunemonteargentario.gov.it/> nella sezione "Bandi e gare".

Informativa dati personali

Il comune di Monte Argentario in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali acquisiti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e La informa circa i seguenti aspetti del trattamento:

Il titolare del trattamento è il Comune di Monte Argentario, nella persona del Sindaco pro-tempore. L'elenco dei possibili Responsabili del trattamento è richiedibile presso il titolare. I dati personali verranno trattati esclusivamente per gli scopi connessi ai fini istituzionali del Comune di Monte Argentario ovvero dipendenti da obblighi di legge, ivi compresa l'adozione di misure di sicurezza. I dati personali verranno trattati manualmente e con strumenti automatizzati, conservati per la durata prevista e alla fine distrutti. Il conferimento dei dati è obbligatorio per beneficiare dei servizi di cui sopra e l'eventuale diniego comporta l'impossibilità per della scrivente di erogare il servizio o prodotto richiesto. I dati personali non saranno diffusi presso terzi ma potranno essere comunicati a clienti e fornitori ed enti pubblici per l'espletamento di obblighi di legge. I dati verranno conservati all'interno della Unione Europea.

L'interessato gode dei diritti assicurati dall'art. 15 del Regolamento UE 2016/679, che potranno essere esercitati mediante apposita richiesta al titolare del trattamento. L'informativa estesa può essere richiesta al personale o consultata nel sito internet istituzionale.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art.13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, è pubblicato, per quindici giorni:

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante <http://www.comunemonteargentario.gov.it/> nella sezione "Bandi e gare";
- sull'Albo Pretorio on line;
- piattaforma START della regione Toscana

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Ufficio Ormeggi, tel. 0564/811967, e-mail: ca@comune.monteargentario.gr.it

Porto S. Stefano, lì 18/02/2020

Il dirigente AREA TECNICA

Ing. Luca Vecchieschi