Comune di Monte Argentario
(Provincia di Grosseto)
58019 Porto Santo Stefano – Piazzale dei Rioni, 8 Tel 0564 81.19.71
www.comune.monteargentario.gr.it sociale@pec.comune.monteargentario.gr.it

Bando pubblico per l'individuazione di soggetti destinatari di un contributo economico per la realizzazione di attività estive rivolte a bambini e ragazzi dai 3 ai 12 anni.

Visto il Regolamento per la concessione di contributi economici, vantaggi economici indiretti e patrocini, approvato con delibera C.C. n. 7 del 22/03/2023;

Premesso che con deliberazione di G.C. n.74 del 08/06/2023 il Comune di Monte Argentario ha stabilito di promuovere l'attività dei "Centri Estivi" per i bambini con fascia di età 3-12, al fine di dare un concreto sostegno alle famiglie, mediante erogazione di un contributo ordinario alle associazioni interessate all'iniziativa;

IL DIRIGENTE

In esecuzione delle determinazione n.__343_ del ___12/06/2023_____ esecutiva.

RENDE NOTO

che è indetto un Bando Pubblico per la formazione della graduatoria per la concessione di contributi per la realizzazione di attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative rivolte a bambine/i e ragazze/i dai 3 ai 12 anni residenti nel Comune di Monte Argentario nel periodo estivo (luglio-agosto 2023).

1. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Possono presentare domanda:

• Enti del terzo settore (D.lgs. 117/2017 e ss. modifiche ed integrazioni);

• Operatori economici ed enti privati (associazioni, riconosciute o non riconosciute, fondazioni e altri enti di carattere privato), aventi personalità giuridica, che perseguano finalità educative, ricreative e/o sportive, socio-culturali a favore di minori;

Che in ogni caso siano in possesso di esperienza di almeno n. 1 anno nel settore di attività oggetto del presente bando e che perseguino finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori;

2. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare un'istanza, che contenga le seguenti dichiarazioni:

a) di attivazione di adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;

b) di utilizzare personale che non abbia avuto condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attivita' che comportino contatti diretti e regolari con minori;

c) di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;

d) di servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità,

prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;

e) di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;

f) di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;

g) di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti;

h) di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia degli ambienti utilizzati per le attività;

i) di impegnarsi a realizzare le attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;

l) di accogliere minori segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Monte Argentario secondo modalità operative ed organizzative che saranno concordate con l'Ente al bisogno;

m) di individuare ed incaricare un Responsabile con ruolo di coordinatore.

3. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale in locali e spazi aperti nei mesi di luglio e agosto 2023.

4. DESTINATARI DELLE ATTIVITA'

Le attività devono essere rivolte ai/alle bambini/e, senza discriminazione di sesso, razza, etnia, lingua, religione, nelle seguenti fasce di età:

• 3/5 anni (età non inferiore a 3 anni compiuti)

• 6/12 anni

5. CARATTERISTICHE ESSENZIALI DEI PROGETTI

Le attività dovranno essere organizzate rispettando un modello organizzativo che utilizzi sia la metodologia dell'outdoor education, ovvero spazi aperti, ma prossimali a un luogo chiuso (attrezzato per la fruizione di servizi igienici e come ricovero nei periodi più caldi o di maltempo) sia utilizzando le potenzialità di accoglienza di spazi per l'infanzia e delle scuole o altri ambienti similari, che consentano di svolgere attività educative, ludico-ricreative e/o sportive a piccoli gruppi.

Il progetto presentato, unitamente all'istanza di partecipazione, dovrà contenere:

1) un elenco dettagliato delle attività che si intendono realizzare durante l'attività dei Centri Estivi;

2) orari di apertura (orario obbligatorio: 9-12);

3) giorni di apertura (apertura minima: dal lunedì al venerdì);

4) numero dei bambini accolti suddivisi per fasce di età;

5) descrizione dei tempi di svolgimento delle attività e relativo programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza;

6) l'elenco del personale impiegato, ivi compresa l'individuazione di una figura di coordinamento, nel rispetto del rapporto numerico con il numero di bambini accolti, indicativamente:

-per i bambini in età di scuola dell'infanzia (dai 3 ai 5 anni), un rapporto minimo di un adulto ogni 15 bambini;

- per i bambini in età di scuola primaria e secondaria (dai 6 ai 12 anni), un rapporto minimo di un adulto ogni 20 bambini o adolescenti;

7) accoglienza di eventuali bambini affetti da disabilità (indicare il numero);

8) descrizione del piano di pulizia e detersione delle aree, arredi ed attrezzature presenti utilizzate per lo svolgimento delle attività;

9) indicazione dei costi stimati per la realizzazione delle attività e le tariffe applicate agli Utenti;

10) anni di esperienza nel settore;

11) Collaborazione con l'amministrazione per servizi similari;

I progetti saranno valutati secondo i seguenti punteggi:

QUALITA' DEI PROGETTI (Punteggio massimo attribuibile: 70)

ATTIVITA' REALIZZATE **Punteggio max: 23**	Il punteggio verrà attribuito in base al numero di attività svolte Verranno attribuiti 3 punti per ogni laboratorio realizzato Verranno attribuiti 5 punti per attività esterne (ad es. attività al mare)

ORARI DI APERTURA **Punteggio max: 3**	Il punteggio verrà attribuito in base all'orario di apertura eccedente l'orario minimo 9-12 0,5 punti per ogni mezz'ora
GIORNI DI APERTURA **Punteggio max: 11**	Il punteggio verrà attribuito in base ai giorni di apertura eccedente l'apertura minima settimanale (lunedì-venerdi') e mensile (luglio e agosto) 1 punto per ogni giorno settimanale aggiuntivo (sabato) 3 punti per ogni 10 giorni aggiuntivi rispetto al periodo obbligatorio (luglio e agosto)* * nel punteggio aggiuntivo sarà considerata anche l'eventuale attività svolta nel mese di giugno 2023
NUMERO DEI PARTECIPANTI **Punteggio max: 24**	Il punteggio verrà attribuito in base al numero dei partecipanti: 2 punti x ogni 5 bambini fascia di età 3-5 1 punto x ogni 5 bambini fascia di età 6-12
NUMERO DISABILI **Punteggio max: 9**	Il punteggio verrà attribuito in base al numero dei partecipanti: 3 punti x ogni soggetto frequentante affetto da disabilità

ESPERIENZA NEL SETTORE (Punteggio massimo attribuibile: 15 punti)

ANNI DI ESPERIENZA NEL SETTORE EDUCATIVO,SPORTIVO,LUDICO, RICREATIVO **Punteggio max: 9**	Il punteggio verrà attribuito in base al numero di anni di esperienza: 1 punto x ogni anno
COLLABORAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE PER SERVIZI SIMILARI **Punteggio max: 4**	Il punteggio verrà attribuito in base ai servizi resi in collaborazione con l'amministrazione: 2 punto x ogni attività di collaborazione
ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE **Punteggio max: 2**	Punti: 2

QUADRO ECONOMICO (Punteggio massimo attribuibile: 15 punti)

Il punteggio verrà attribuito in base alla congruità del quadro economico ossia in base alle spese sostenute e alle entrate ottenute, con particolare riferimento ai costi sostenuti dall'utente e ai costi sostenuti per il personale impiegato nella realizzazione del progetto, rapportati al numero degli utenti.

Nel dettaglio si procede attribuendo per ogni giudizio i seguenti punti:

Giudizio	**punti**
Ottimo	15
Molto buono	12

Buono	9
Discreto	4
Sufficiente	0

6. FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune, procede all'istruttoria delle domande dei concorrenti verificandone la completezza e la regolarità, attribuendo i relativi punteggi ed effettuando tutti i controlli previsti dalla normativa inerenti la veridicità e la completezza di quanto autocertificato.

Potranno essere richieste integrazioni alla documentazione presentata.

NON VERRANNO AMMESSI IN GRADUATORIA I PROGETTI CHE CONSEGUIRANNO UN PUNTEGGIO INFERIORE A 40 PUNTI.

7. IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune di Monte Argentario si impegna a concedere un contributo economico pari alla differenza tra le uscite e le entrate alle Associazioni i cui progetti saranno ammessi in graduatoria.

Verranno prese in considerazione anche le spese eventualmente sostenute nel periodo precedente all'emanazione del bando (mese di giugno 2023);

Qualora le risorse disponibili non siano sufficienti a soddisfare tutti i soggetti presenti in graduatoria, si procederà ad una riduzione PERCENTUALE delle risorse disponibili secondo la seguente formula (arrotondata a due decimali):

somma dei contributi assegnabili x 100 -100

somma a disposizione (70.000,00 €)

esempio: 72.000,00 € *100= 102,86 -100= 2,86 %

70.000,00

quindi, in questo esempio, la somma erogabile andrà diminuita del 2,86% per ogni partecipante.

Il contributo erogato non potrà essere comunque superiore alla differenza tra le entrate e le spese rendicontate.

Le risorse assegnate saranno erogate in due trance dietro rendicontazione delle spese sostenute.

8. IMPEGNI E RESPONSABILITÀ DEL GESTORE

I soggetti organizzatori sono gli unici responsabili dei Centri estivi e delle attività ivi svolte. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone o a cose sono, senza riserve ed eccezioni, a totale carico degli organizzatori.

I soggetti organizzatori sono obbligati a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante dalla "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

9. PROCEDURA PER INVIO ISTANZA

Le domande relative al presente Bando di Concorso, debitamente sottoscritte e corredate di tutta la necessaria documentazione, dovranno essere presentate:
via email non certificata all'indirizzo sociale@pec.comune.monteargentario.gr.it
inoltrate tramite PEC all'indirizzo: (argentario@pec.comune.monteargentario.gr.it)
presentate a mano all'Ufficio Urp sito in P.le dei Rioni n.8 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00.
Per assistenza è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali ai numeri 0564/811971-0564/811973.

L'istanza deve essere trasmessa entro e non oltre il **19/06/2023** ore 10:00

10. INFORMATIVA PRIVACY

Il Comune di Monte Argentario dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati forniti dai partecipanti sia in formato cartaceo che elettronico, per il perseguimento delle attività necessarie per l'espletamento dei procedimenti connessi alla presente manifestazione.

In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE

679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Monte Argentario.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile unico del procedimento è Iole Tommasini, Dirigente area Economico Finanziaria Politiche alle Persone.