Spett.
Comune di Monte Argentario
Area Economico Finanziaria - Politiche alle Persone
Piazzale dei Rioni 8
58019 PORTO S.STEFANO(GR)

Oggetto: Manifestazione di interesse per realizzazione progetti relativi ad attività estive rivolte a bambini e ragazzi dai 3 ai 12 anni sul territorio comunale

### ISTANZA DI AMMISSIONE

IL SOTTOSCRITTO				
NATO A				
IN VIA/PIAZZA		I	IN QUALITÀ di	
DELLA SOCIETA'				
SEDE LEGALE (via, n. civico e c.a	a.p.)			
SEDE OPERATIVA (via, n. civico				
NUMERO DI TELEFONO/FISSO				
E-MAIL				
PEC				
CODICE FISCALE/PARTITA I.V.				
MAN	NIFESTA IL PR	OPRIO INTE	ERESSE	
A realizzare attività estive	e rivolte a bambin	ni e ragazzi dai :	3 ai 12 anni sul territorio comun	ale
In conformità alle disposizioni	di cui agli artt. 4	46 e 47 del D.P	P.R. 445/2000 e s.m.i., consapev	vole
della responsabilità penale cui	i può andare inc	contro nel caso	o di affermazioni mendaci e d	elle
relative sanzioni penali di cui a	ıll'art. 76 del med	lesimo D.P.R.	445/2000 e s.m.i.,	
	DICH	HIARA		
□ se soggetto appartenente a del terzo settore ((RUNTS) o, D. Lgs. 117/17				
□ se Cooperativa, di essere is come da atto di	scritta/o nel Reg n°	gistri/Albo	del	<u> </u>
□ che il soggetto o società ra delle imprese artigiane presso (C.C.I.A.A.)come da atto di	o la Camera del	Commercio,	Industria Artigianato, Agricolti	

del

□ di essere nelle condizioni di e pertanto non essere iscritto a nessun registro, albo od elenco di cui sopra.
$\hfill \square$ di perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori.
□ che il soggetto proponente possiede un'esperienza almeno di n. 1 anno nel settore di attività oggetto della manifestazione di interesse che sinteticamente di seguito descrive:

- di conoscere, aver preso visione ed accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni, gli oneri e gli impegni indicati nella manifestazione di interesse in oggetto ed il mantenimento degli stessi per lo svolgimento delle attività estive proposte per l'estate, ed in particolare:
- di attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi
- di utilizzare personale che non abbia avuto condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attivita' che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa
- di servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità
- di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza
- di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy
- di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti
- di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività
- di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale

- di accogliere minori segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Monte Argentario secondo modalità operative ed organizzative che saranno concordate con l'Ente al bisogno
- di assumersi ogni responsabilità nei confronti dei bambini e degli adolescenti, anche considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso
- di essere informato e consapevole delle vigenti disposizioni, nazionali e regionali, riguardanti misure volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, nonché della possibilità di eventuali future disposizioni nazionali e/o regionali che comportino consequenze sullo svolgimento delle consuete attività ricreative estive (Centri estivi)
- di rispettare in maniera puntuale e rigorosa, per le attività progettuali proposte, le regole inserite nelle Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19, a firma del Ministro della Salute e del Ministro per le pari opportunità e la famiglia in tema di accessibilità, rapporto numerico per definire la presenza di personale, bimbi e adolescenti, regole del distanziamento e modalità di accompagnamento da parte dei genitori.

#### **DICHIARA ALTRESI'**

#### relativamente al personale coinvolto

- che verrà utilizzato personale con qualifica professionale e in numero adeguato, secondo le disposizioni di legge vigenti

- che assumerà le funzioni coordinatore	responsabile:	
Cognome	Nome	

di cui si allega curriculum vitae

- di utilizzare personale idoneo rispetto alla tipologia del servizio offerto, facendo in modo che il rapporto educatori/utenti garantisca un buon livello di efficienza del servizio, anche riguardo la sicurezza;
- di impegnarsi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

# INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. N.196/2003 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679

Il Comune di Monte Argentario dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati forniti dai partecipanti sia in formato cartaceo che elettronico, per il perseguimento delle attività necessarie per l'espletamento dei procedimenti connessi alla presente manifestazione.

In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Monte Argentario.

Data di compilazione// l	_uogo
	_
(Firma per esteso del sottoscrittore	

## Allegare alla presente domanda:

- Dichiarazioni relative al punto 6 della Manifestazione di interesse secondo il modello; sede e piantina dello spazio individuato come sede delle attività estive;
- Curriculum vitae del Coordinatore educativo;
- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità.

## **DESCRIZIONE PROGETTO**

1.	il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate
2)	il numero e età dei bambini accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico
3)	descrizione degli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale ad esempio, accessi, aree gioco, aree servizio, ecc. – perché siano rappresentati in modo chiaro da costituire base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico

4)	i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono (progetto educativo) dall'inizio al termine della frequenza e individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e di igienizzazione degli spazi e materiali
5)	l'elenco del personale impiegato, ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori

6) le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e

	realizzar	е								
			_		_	-		_		
7)							ndizione di	sal	ute dei	personale
	impi <del>c</del> yai	o anche a	lliaveisu	Ultilaiaz	210111 0	Cerum	Cazioni			
8	) modalità	previste	per la	verifica	della	loro	condizione	di	salute,	attraverso
	dichiaraz	zioni e cert	lificazioni							

9) il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, il controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi e attrezzature in esso presenti e loro relativa pulizia approfondita periodica
10)le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine
11) indicazione dei costi stimati per la realizzazione delle attività e le tariffe applicate
agli utenti