



Comune di Monte Argentario

(Provincia di Grosseto)

58019 Porto Santo Stefano – Piazzale dei Rioni, 8 Tel 0564 81.19.71

www.comune.monteargentario.gr.it

argentario@pec.comune.monteargentario.gr.it

Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti destinatari di un contributo economico per la realizzazione delle attività del "Centro Estivo" di Porto Ercole rivolte ai minori dai 3 ai 12 anni.

Visto il Regolamento per la concessione di contributi economici, vantaggi economici indiretti e patrocini, approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 22/03/2023;

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 106 del 08/05/2025 il Comune di Monte Argentario ha stabilito di promuovere l'attività del "Centro Estivo 2025" a Porto Ercole per i bambini con fascia di età 3-12, al fine di dare un concreto sostegno alle famiglie, mediante erogazione di un contributo ordinario alle associazioni interessate all'iniziativa;

IL DIRIGENTE DELL'AREA

"PIANIFICAZIONE FINANZIARIA"

In esecuzione delle determinazioni dirigenziali n.368 del 08/05/2025_esecutiva.

RENDE NOTO

che è indetto un Avviso Pubblico per la formazione di un elenco di soggetti idonei per la concessione di contributi economici finalizzati alla realizzazione di attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative – "CENTRO ESTIVO 2025" di Porto Ercole- rivolte a bambine/i e ragazze/i dai 3 ai 12 anni compiuti residenti nel Comune di Monte Argentario (GR) nel periodo estivo (luglio-agosto 2025).

1. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda:

- Enti del terzo settore (d.lgs. n. 117/2017 e ss. mm.ii.);
- Operatori economici ed enti privati (associazioni, riconosciute o non riconosciute, fondazioni e altri enti di carattere privato), aventi personalità giuridica, che perseguono finalità educative, ricreative e/o sportive, socio-culturali a favore di minori;

2. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare apposita istanza di partecipazione, secondo il modello allegato al presente avviso, dichiarando sotto la propria responsabilità di:

- a) attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi per gli eventuali danni causati dal personale impiegato;
- b) utilizzare personale che non abbia avuto condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis,

600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

c) retribuire il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa in materia di CCNL di riferimento nonché idoneo allo svolgimento delle funzioni derivanti dalle attività previste dal presente avviso;

d) servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;

e) di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;

f) garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;

g) provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti;

h) garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia degli ambienti utilizzati per le attività;

i) impegnarsi a realizzare le attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;

l) accogliere minori segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Monte Argentario secondo modalità operative ed organizzative che saranno concordate con l'Ente al bisogno;

m) individuare ed incaricare un Responsabile con ruolo di coordinatore.

3. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale in locali e spazi aperti nei mesi di luglio e agosto 2025.

L'Amministrazione metterà a disposizione gratuita, in favore dei soggetti realizzatori individuati, i locali presso la Scuola dell'Infanzia di Porto Ercole;

4. DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ

Le attività devono essere rivolte ai/alle bambini/e, senza discriminazione di sesso, razza, etnia, lingua, religione, nelle seguenti fasce di età:

- 3/5 anni (età non inferiore ai 3 anni compiuti)
- 6/12 anni (età non superiore ai 12 ovvero nati nell'anno prima dell'anno 2013)

5. CARATTERISTICHE ESSENZIALI DEI PROGETTI

Le attività dovranno essere organizzate rispettando un modello organizzativo che utilizzi sia la metodologia dell'outdoor education, ovvero spazi aperti, ma prossimi a un luogo chiuso (attrezzato per la fruizione di servizi igienici e come ricovero nei periodi più caldi o di maltempo) sia utilizzando le potenzialità di accoglienza di spazi per l'infanzia e delle scuole o altri ambienti simili, che consentano di svolgere attività educative, ludico-ricreative e/o sportive a piccoli gruppi.

Il progetto presentato, unitamente all'istanza di partecipazione, dovrà contenere:

- 1) un elenco dettagliato delle attività che si intendono realizzare durante l'attività dei Centri Estivi;
- 2) proposta orari di apertura (orario obbligatorio minimo : 9.00-12.00);

- 3) proposta giorni di apertura (giornate di apertura minime: dal lunedì al venerdì);
- 4) proposta numerica di minori disponibili ad accogliere suddivisi per fasce di età (3-5 e 6-12);
- 5) descrizione dei tempi di svolgimento delle attività e relativo programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si propongono di svolgere dall'inizio al termine della frequenza;
- 6) l'elenco del personale impiegato, ivi compresa l'individuazione di una figura di coordinamento, nel pieno rispetto del rapporto numerico minimo, come sotto meglio specificato:
- per i bambini in età di scuola dell'infanzia (dai 3 ai 5 anni), un rapporto minimo di un adulto ogni 15 bambini;
 - per i bambini in età di scuola primaria e secondaria (dai 6 ai 12 anni), un rapporto minimo di un adulto ogni 20 bambini o adolescenti;
 - per i bambini affetti da grave disabilità, a prescindere della fascia d'età, un rapporto minimo di un adulto per ogni bambino;
- 7) proposta numerica di minori affetti da disabilità disponibili ad accogliere (indicare il numero);
- 8) descrizione del piano di pulizia e detersione delle aree, arredi ed attrezzature presenti utilizzate per lo svolgimento delle attività;
- 9) indicazione dei costi stimati per la realizzazione delle attività e le tariffe applicate agli utenti;
- 10) numero anni di esperienza nel settore;
- 11) numero di collaborazioni effettuate con l'Amministrazione Comunale per servizi similari.

I progetti saranno valutati secondo i seguenti criteri:

QUALITA' DEI PROGETTI (Punteggio massimo attribuibile: 70)

<p>PROPOSTA ATTIVITA' DA REALIZZARE</p> <p>punteggio massimo attribuibile: 25 punti</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito in base al numero di attività che si propone di realizzare:</p> <p>2,5 punti per ogni proposta di laboratorio;</p> <p>5 punti per ogni proposta di attività esterna da realizzare (ad es. attività al mare, ecc..).</p>
<p>PROPOSTA MIGLIORATIVA ORARI DI APERTURA</p> <p>punteggio massimo attribuibile: 2 punti</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito in base alla proposta rispetto all'orario minimo di apertura 9.00 – 12.00:</p> <p>0,5 punti per ogni 30 minuti di apertura aggiuntivi;</p>
<p>ULTERIORI GIORNI DI APERTURA</p> <p>Massimo attribuibile: 10 punti</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito in base ai giorni di apertura eccedente l'apertura minima settimanale (lunedì-venerdì) e mensile (luglio e agosto)</p> <p>4 punti per estensione del servizio anche al sabato</p> <p>2 punti per ogni 10 giorni aggiuntivi rispetto al periodo obbligatorio (luglio e agosto)</p>

NUMERO DI MINORI PARTECIPANTI ACCOGLIBILI	Il punteggio verrà attribuito in base alla disponibilità numerica di accoglienza di minori:
Punteggio massimo attribuibile: 24 punti	2 punti per ogni 5 bambini fascia di età 3-5; 1 punto per ogni 5 bambini fascia di età 6-12.
NUMERO DISABILI	Il punteggio verrà attribuito in base alla disponibilità numerica di accoglienza di minori affetti da disabilità
Punteggio massimo attribuibile: 9 punti	3 punti per ogni minore affetto da disabilità.

ESPERIENZA NEL SETTORE (Punteggio massimo attribuibile: 15 punti)

ANNI DI ESPERIENZA NEL SETTORE EDUCATIVO,SPORTIVO,LUDICO, RICREATIVO	Il punteggio verrà attribuito in base al numero di anni di esperienza:
Punteggio massimo attribuibile: 9 punti	1 punto per ogni anno di esperienza.
COLLABORAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE PER SERVIZI SIMILARI	Il punteggio verrà attribuito in base ai servizi resi in collaborazione con l'amministrazione:
Punteggio massimo attribuibile: 6 punti	2 punti per ogni attività di collaborazione.

CONGRUITA' QUADRO ECONOMICO (Punteggio massimo attribuibile: 15 punti)

Il punteggio verrà attribuito in base alla congruità del quadro economico e nello specifico, determinando il miglior quoziente (Q) derivante dal rapporto tra la differenza tra uscite ed entrate rilevabili dal prospetto di previsione dei costi presentato, l'importo della retta mensile di partecipazione proposta e a carico dell'utenza e numero totale di utenti accoglibili, secondo l'applicazione della seguente formula matematica:

$Q = (\text{differenza tra TOTALE USCITE e TOTALE ENTRATE}) / \text{Importo retta di partecipazione proposta all'utenza} / \text{Numero totale di utenti accoglibili}.$

Esempio:

Differenza uscite/entrate: € 20.000,00;

Importo retta di partecipazione mensile proposta all'utenza: € 150,00;

Numero totale di utenti accoglibili: 40;

$Q = € 20.000,00 / € 150,00 / 40$

$Q = 3,33$ (esempio punteggio da attribuire = punti 9)

Nello specifico, si procederà all'attribuzione del punteggio di "congruità" secondo il seguente prospetto:

QUOZIENTE "CONGRUITA" (Q)	Punteggio da attribuire
SE $Q \leq 2$ (due)	PUNTI 15
SE $Q > 2$ (due) e ≤ 3 (tre)	PUNTI 12
SE $Q > 3$ (tre) e ≤ 4 (quattro)	PUNTI 9
SE $Q > 4$ (quattro) e ≤ 5 (cinque)	PUNTI 4
SE $Q > 5$ (cinque)	PUNTI 0

6. FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI SOGGETTI IDONEI

Il Comune, procede all'istruttoria delle domande dei concorrenti verificandone la completezza e la regolarità, attribuendo i relativi punteggi ed effettuando tutti i controlli previsti dalla normativa inerenti la veridicità e la completezza di quanto dichiarato.

Potranno essere richieste integrazioni alla documentazione presentata.

N.B. NON VERRANNO ISCRITTI NELL'ELENCO DI IDONEI I SOGGETTI CHE CONSEGUIRANNO UN PUNTEGGIO INFERIORE A 40 PUNTI.

7. IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune di Monte Argentario si impegna a concedere in favore dei soggetti ritenuti idonei, un contributo economico massimo pari alla differenza tra entrate e uscite ed esclusivamente in caso che tale differenza risulti negativa (spese sostenute maggiori all'entrate ottenute). Qualora le risorse disponibili stanziare dall'Amministrazione per il presente avviso non siano sufficienti a soddisfare la quota totale dei contributi spettanti ai soggetti risultati idonei, si procederà alla relativa riduzione percentuale fino alla concorrenza delle risorse a disposizione.

Il contributo economico spettante non potrà essere, in ogni caso, superiore alla differenza tra le entrate e le spese debitamente rendicontate.

I contributi economici spettanti saranno liquidati anche in più tranches, previa presentazione di idonea rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e ritenute ammissibili.

E' data facoltà di richiedere, in fase di avvio del servizio, apposito acconto nella misura massima non superiore al 20% del contributo massimo spettante.

8. IMPEGNI E RESPONSABILITÀ DEL GESTORE

I soggetti organizzatori sono gli unici responsabili dei Centri estivi e delle attività ivi svolte. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone o a cose sono, senza riserve ed eccezioni, a totale carico degli organizzatori.

I soggetti organizzatori sono obbligati a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante dalla "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi, anche mediante l'attivazione di specifica copertura assicurativa.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione al presente avviso, debitamente sottoscritte e corredate di tutta la

necessaria documentazione, dovranno essere presentate, secondo una delle seguenti modalità:

1. tramite email non certificata all'indirizzo protocollo@comune.monteargentario.gr.it
2. tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo: argentario@pec.comune.monteargentario.gr.it
3. presentate a mano all'Ufficio Urp sito in P.le dei Rioni n. 8 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

Per assistenza è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali ai numeri 0564/811971-0564/811973.

L'istanza deve essere trasmessa entro e non oltre il giorno **22/05/2025** ore 12:00.

10. INFORMATIVA PRIVACY

Il Comune di Monte Argentario dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati forniti dai partecipanti sia in formato cartaceo che elettronico, per il perseguimento delle attività necessarie per l'espletamento dei procedimenti connessi alla presente manifestazione.

In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Monte Argentario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente dell'Area "Pianificazione Finanziaria" Dott. Stefano Taccioli.